

TAO'S NEXT GENERATION TELEWORK





The European Commission must take stock of the teleworking experience which has become a standard work pattern, defining the direction of travel for any modern public administration. We are at a crossroads and must evolve, to make our workplace more attractive, efficient, and healthy.

TAO has been following and analyzing the evolution of telework for years. From the frontlines, we have championed the paradigm shift, prodded Management to adapt to changing times, denounced the 'one size fits all' *hotdesking model*, championed telework from abroad, pioneered the right to disconnect, actively promoted a model whereby not all the staff members must be physically present. **TAO takes a keen interest in teleworking trends, their potential and their health and safety implications at the workplace.**

TAO calls on our administration to develop the teleworking model based on three principles

- **EFFICIENCY** - work performance based on flexibility
- **EMPATHY**- staff as human beings not a factor of production
- **HEALTH & SAFETY** - precautionary principle and duty of care

TAO calls on the European Commission to integrate the following priorities:

1. **EFFECTIVE RIGHT TO DISCONNECT.** This fundamental right of social law must be autonomously framed and monitored to materialize
2. **MORE TELEWORK FROM ABROAD.** 10 working days is insufficient. TAO proposes, following a public petition, 5 working days per month. For a maximum of 60 working days per year, not combined with annual leave, plus 5 additional days combined with annual leave. A reasonable compromise respecting the integrity of our European civil service, legally on point and a vote of confidence in our staff
3. **URGENT IMPROVEMENT OF WORKING TOOLS.** Active promotion of good sound hygiene with approved

microphones so that videoconferencing can occupy its rightful place as a safe, efficient, and reliable tool in the teleworking toolbox

4. **HYBRID WORKING CULTURE:** Differentiating between autonomous telework and videoconferencing. Teleworking cannot equate physical presence and virtual presence. Videoconferencing must complement not substitute face-to-face interaction and it must sound and feel natural
5. **FLEXI-TELEWORKING:** teleworking should not be a monolithic principle considering full working days or half-days as the single unit of measure. Selectively teleworking at certain periods of the day and physically working at the office at other times could be a very nice addition to the work-life balance arsenal and could contribute to greening, easing gridlocks in 8-10 Brussels' traffic
6. **TELEWORKING & BURNOUT:** An urgent review of the current overuse of video conferencing must be conducted and ground rules established
 - Monday mornings and Friday afternoons videoconference-free time.
 - Other workdays 9:00-12:30 and 14:00-17:00
 - maximum 90 minutes with no breaks
 - if more than 90 minutes 20 minutes break after each hour
 - 60-minute break for back-to-back videoconferences
 - never during lunch periods, except for voluntary training courses
 - e-mails sent between 8: 00-19: 00 on workdays
 - no emails read or answered outside working hours, weekend or travel
 - digital break, at least one day working offline
 - right to disconnect after 4 pm on Wednesdays and Fridays
 - Signal, WhatsApp or other app groups optional
 - informal work groups cannot be used to issue instructions outside working hours

Your **TAO** team



TÉLÉTRAVAIL DE NOUVELLE GÉNÉRATION DE TAO



La Commission européenne doit faire le point sur l'expérience de télétravail qui est devenue un modèle de travail standard, en définissant l'orientation à suivre pour toute administration publique moderne. Nous sommes à la croisée des chemins et devons évoluer pour rendre notre lieu de travail plus attrayant, plus efficace et plus sain.

TAO suit et analyse l'évolution du télétravail depuis des années. En première ligne, nous avons défendu le changement de paradigme, encouragé le management à s'adapter à cette période de changements, dénoncé le modèle d'assistance téléphonique unique, prôné le télétravail depuis l'étranger, été pionnier dans le droit à la déconnexion et avons activement promu un modèle dans lequel tous les membres du personnel ne doivent pas être physiquement présents. **La TAO s'intéresse vivement aux tendances du télétravail, à son potentiel et à ses implications en matière de santé et de sécurité sur le lieu de travail.**

La TAO invite notre administration à développer un modèle de télétravail fondé sur trois principes

- **APTITUDE** — performance du travail fondée sur la flexibilité.
- **EMPATHIE** — le personnel en tant qu'être humain n'est pas un facteur de production.
- **SANTE et SECURITE** — principe de précaution et devoir de sollicitude.

TAO invite la Commission européenne à intégrer les priorités suivantes :

1. **DROIT EFFECTIF À LA DÉCONNEXION.** Ce droit fondamental du droit social doit être encadré et contrôlé de manière autonome pour se concrétiser.
2. **PLUS DE TÉLÉTRAVAIL DEPUIS L'ÉTRANGER.** 10 jours ouvrables sont insuffisants. La TAO propose, à la suite d'une pétition publique, 5 jours ouvrables par mois. Pour un maximum de 60 jours ouvrables

par an, non combinés avec un congé annuel, plus 5 jours supplémentaires combinés avec un congé annuel. Un compromis raisonnable respectant l'intégrité de notre fonction publique européenne, sur le plan juridique, et un vote de confiance à l'égard de notre personnel.

3. **AMÉLIORATION URGENTE DES OUTILS DE TRAVAIL.** Promotion active d'une bonne hygiène sonore à l'aide de microphones approuvés afin que la visioconférence puisse occuper sa place légitime en tant qu'outil sûr, efficace et fiable dans la boîte à outils du télétravail.
4. **CULTURE DU TRAVAIL HYBRIDE :** Établir une distinction entre le télétravail autonome et la visioconférence. Le télétravail ne peut pas être assimilé à la présence physique et à la présence virtuelle. La visioconférence doit compléter l'interaction en face à face et se sentir naturelle.
5. **FLEXI-TELETRAVAIL :** le télétravail ne devrait pas être un principe monolithique en considérant les journées de travail complètes ou les demi-journées comme l'unité de mesure unique. Le télétravail sélectif à certaines périodes de la journée et le travail physique au bureau à d'autres moments pourraient constituer un complément très agréable à l'arsenal de conciliation entre vie professionnelle et vie privée et pourraient contribuer à l'écologisation, en diminuant les embouteillages bruxellois entre 8hs et 10hs.
6. **TELETRAVAIL – BURN OUT :** Il convient de procéder d'urgence à un réexamen de la surutilisation actuelle des vidéoconférences et d'établir des règles de base.
 - Lundi matin et vendredi après-midi, heures sans visioconférence
 - Autres jours de travail 9h 00-12h 30 et 14h 00-17h 0
 - Maximum 90 minutes sans pause
 - Si plus de 90 minutes, 20 minutes après chaque heure
 - Pause de 60 minutes pour les vidéoconférences parallèles
 - Jamais pendant les périodes de déjeuner, sauf pour les formations volontaires
 - Courriels envoyés entre 8h00 et 19h00 les jours ouvrables

- Aucun courriel lu ou répondu en dehors des heures de travail, durant le week-end ou durant un voyage/une mission
- Pause numérique, au moins un jour de travail hors ligne
- Droit à la déconnexion après 16 heures les mercredis et vendredis
- Signal, WhatsApp ou autres groupes sont d'application facultatives
- Les groupes de travail informels ne peuvent pas être utilisés pour émettre des instructions en dehors des heures de travail

Votre équipe **TAO**



[Link to VOTE](#)

 **[LINK TO OUR ELECTORAL PROGRAMME : ACTIONS & PROPOSALS](#)**

 **[MEET OUR TEAM](#)**



WE WISH YOU A GREAT DAY !

Join TAO to reinforce the staff's action and to be informed on your rights!

TAO -The Independents

European Commission

Rue Joseph II, 70 – 1049 Bruxelles

+32 2 296 25 89 // osp-tao-afi@ec.europa.eu

 tao-afi.eu



You receive this email because you are an official or agent of the European Commission and therefore listed in its formal directory.
TAO-The Independents is an official EC staff association. [Here](#) to unsubscribe. [Here](#) to view our Policy statement.